



# Tribunale di Lecce

Ufficio spese di giustizia e del Funzionario Delegato per le spese di  
giustizia

Tel.0832 1812251- 0832 1812252- 0832 246953

pec: [spesedigiustizia.tribunale.lecce@giustiziacert.it](mailto:spesedigiustizia.tribunale.lecce@giustiziacert.it) – [ufficiospese.tribunale.lecce@giustizia.it](mailto:ufficiospese.tribunale.lecce@giustizia.it)

## COMPENSAZIONE DEI DEBITI FISCALI CON I CREDITI PER SPESE, DIRITTI E ONORARI SPETTANTI AGLI AVVOCATI - ISTRUZIONI OPERATIVE

Come noto , il D.M. 15 luglio 2016 (modificato con decreto MEf del 31 agosto 2023- G.U. del 26.09.2023) in tema di compensazione dei debiti fiscali con i crediti per spese, diritti e onorari spettanti agli Avvocati delle parti ammesse a patrocinio a spese dello Stato ed ai difensori di ufficio ha previsto, in attuazione delle disposizioni di cui all'art.1, commi 778 della legge n.208 del 28 dicembre 2015 così come modificato dall'art. 1, comma 860 della legge del 29 dicembre 2022 n.197, la possibilità *“per gli avvocati che vantano crediti per spese, diritti e onorari di avvocato, sorti ai sensi dell'art. 82 e ss del d.P.R. 30 maggio 2002 n. 115, in qualsiasi data maturati e non ancora saldati, per i quali non è stata proposta opposizione ai sensi dell'art.170 del citato Testo Unico”* di *“compensare detti crediti con quanto da essi dovuto per ogni imposta e tassa, compresa l'imposta sul valore aggiunto (IVA), nonché procedere al pagamento dei contributi previdenziali mediante cessione , anche parziale, dei crediti stessi”* .

Le finestre previste dal D.M. per la partecipazione alla procedura sono:

- dal 1° marzo al 30 aprile di ciascun anno
- dal 1° settembre al 31 ottobre di ciascun anno (introdotto con decreto Mef del 31.08.2023)

Pertanto è opportuno informare i sigg.ri avvocati interessati a partecipare alla procedura di compensazione che, per farlo, devono preliminarmente inviare richiesta all'ufficio spese di giustizia del Tribunale di Lecce all'indirizzo [spesedigiustizia.tribunale.lecce@giustiziacert.it](mailto:spesedigiustizia.tribunale.lecce@giustiziacert.it), indicando i decreti di liquidazione che intendono compensare con gli estremi degli stessi (numero rgt e/o rgnr e nome dell'imputato e istanza siamm). Dovranno altresì dichiarare che i suddetti crediti non sono stati pagati, neanche parzialmente, e che avverso gli stessi non sia stata proposta opposizione ai sensi dell'art.170 del testo unico spese di giustizia Dpr 115/02.

Se non ancora registrati sulla piattaforma dei crediti commerciali, <https://crediticommerciali.rgs.mef.gov.it/CreditiCommerciali/home.xhtml>, occorre procedere alla

pre-registrazione “de visu” presso l’ufficio spese di giustizia (PA debitrice) o presso la Ragioneria Generale dello Stato.

La procedura è consentita anche agli studi associati previa pre-registrazione del rappresentante legale. Dopo questa, l’avvocato riceverà una PEC con le istruzioni utili per completare la registrazione.

L’ufficio procederà al controllo della disponibilità materiale dei fascicoli di spesa e, se il credito risulterà certo, liquido ed esigibile, comunicherà all’interessato l’invito all’emissione della fattura elettronica, indicandogli il COD.IPA e CODICE FISCALE del Tribunale di Lecce, che dovrà espressamente contenere la voce “COMPENSAZIONE” per evitare che la stessa sia messa in pagamento.

Poiché la procedura della compensazione in piattaforma prevede l’associazione per ogni fattura di un numero di SIAMM, che viene comunicato dall’ufficio, l’avvocato potrà controllare sulla piattaforma <https://lsg.giustizia.it/> lo stato della lavorazione dell’istanza Siamm. SOLO quando vedrà lo stato “PROVVEDIMENTO NETTO EMESSO” potrà entrare sulla PCC caricando le fatture con il numero dell’istanza Siamm reperibile su <https://lsg.giustizia.it/> (protocollo/istanza siamm).

Si avverte che, se la fattura venisse inserita in PCC prima del cambio di stato, la richiesta di compensazione sarà rigettata da questo ufficio.

E’ possibile scaricare la guida per gli avvocati che intendono presentare l’autocertificazione avvocati: [qui](#) o

<https://crediticommerciali.rgs.mef.gov.it/CreditiComerciali/cmsdownload?download=true&id=GuidaAVV.01>

IL DIRIGENTE  
Dott. Alessandra SCRIMITORE

